



**ORTAÖĞRETİM  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**DEĞERLER EĞİTİMİ  
UYGULAMA KILAVUZU**

(Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı)

## 1. AMAÇ

“Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları”nda yer alan etkinliklerin uygulanmasıyla;

- 1.1. Evrensel ve toplumsal değerlerin eğitim öğretim süreçlerinde daha etkin kullanılması,
- 1.2. Öğretimin sadece bilişsel-zihinsel öğrenmelerle sınırlı kalmayıp öğrencilerin duygu, tutum, değer, inanç gibi duygusal davranışlarının hepsinin geliştirilmesi
- 1.3. Eğitimin bütüncül olarak ele alınması,
- 1.4. Öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kök değerlerle ilgili farklı içerik, etkinlik ve uygulamalar eliyle yorumlama, çıkarımda bulunma, öğrendiğini karşılaştığı probleme yansıtabilme, karşılaştırma, ilişki kurabilme, analiz edebilme, eleştirel düşünebilme, düşüncelerini sentezleyebilme gibi üst düzey zihinsel becerileri kazanabilmesi ve tüm bu süreçleri etkili iletişim kurarak iş birliği içinde deneyimlemesi,
- 1.5. Değer ve tutumların öğrencilere bilişsel düzeyi aşarak, duygu ve davranış boyutunda kazandırılması,
- 1.6. Okuldaki yaşam kalitesinin yükseltilmesi ,
- 1.7. Öğrencilerin okulda kendini daha güvenli ve mutlu hissetmesi,
- 1.8. Öğrenciler bir taraftan iyi karaktere sahip vatandaşlar olarak yetişirken bir taraftan da gündelik yaşamda kullanacakları bilgi ve becerileri etkili bir şekilde öğrenmesi,
- 1.9. Öğrencilerin evrensel ve toplumsal değerleri içselleştirerek başta kendisini, ailesini, ülkesini ve dünyayı daha iyi hâle getirebileceğinin farkına varması amaçlanmaktadır.

## 2. KAPSAM

Bu kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı ortaöğretim kurumlarına yönelik hazırlanan “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” bağlamında gerçekleştirilecek uygulamalara ilişkin usul ve esasları kapsar.

## 3. DAYANAK

- 3.1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 3.2. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 3.3. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 3.4. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 3.5. Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 3.6. Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi

## 4. GENEL ESASLAR

- 4.1. İl, ilçe ve okullarda Kök Değerler Yürütme Kurulları oluşturulacaktır. Oluşturulan kurullar sürece ilişkin yönetim, organizasyon ve takip görevini üstlenecektir.
- 4.2. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik

Kitabı'nın okullarda nasıl uygulanacağına kazanım, gösterge, kavramlar ve il çerçeve planı doğrultusunda, okul ve çevre şartları göz önünde bulundurularak Okul Yürütme Kurulu tarafından karar verilecektir.

- 4.3. "Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları"nda yer alan tüm kök değerler eğitim öğretim yılı içerisinde uygulama takviminde planlandığı şekilde işlenecek ve kitaptaki etkinlikler tamamlanacaktır.
- 4.4. Tüm öğretmenler, girmiş oldukları derslerde, işlemiş oldukları konular içerisinde kök değerleri vurgulama ve farkındalık oluşturma konusunda eşit derecede sorumluluk sahibi olacaktır.
- 4.5. Her okulda bir müdür yardımcısı "Kök Değerler Okul Temsilcisi" olarak belirlenecektir. Bu temsilci Kök Değerler Okul Yürütme Kurulu ile Kök Değerler İlçe Yürütme Kurulu arasındaki koordinasyonu sağlayacaktır.
- 4.6. Okul, ilçe ve il yürütme kurulları ailelerin de sürece dâhil edilmesi için gerekli tedbirleri alacaktır.

## 5. KURULLAR ve GÖREVLERİ

### 5.1. KÖK DEĞERLER İL YÜRÜTME KURULU

#### İl Yürütme Kurulu Başkan ve Üyeleri

- 5.1.1. İl Millî Eğitim Müdürü – İl Yürütme Kurulu Başkanı
- 5.1.2. Eğitim Müfettişleri Başkanı - Üye
- 5.1.3. İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı / Şube Müdürü (Din Öğretimi Şubesi) - Üye
- 5.1.4. İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı / Şube Müdürü (Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi) - Üye
- 5.1.5. İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı / Şube Müdürü (Ortaöğretim Şubesi) - Üye
- 5.1.6. İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı / Şube Müdürü (Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi) -Üye
- 5.1.7. Lise Müdürleri (Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Özel Eğitim) - Üye
- 5.1.8. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Yetkilisi - Üye

#### İl Yürütme Kurulu Görevleri

- 5.1.9. İl millî eğitim müdürlüğü her yıl ağustos ayı içerisinde İl Yürütme Kurulu üyelerini belirleyerek Valilik onayına sunar. (**İl Yürütme Kurulu, 2022-2023 eğitim öğretim yılına mahsus olarak iş bu uygulama kılavuzunun il millî eğitim müdürlüklerine ulaşmasını müteakiben 10 iş günü içerisinde oluşturulur ve faaliyetlerine başlar.** )
- 5.1.10. İl genelindeki ortaöğretim kurumlarında "Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları" çerçevesinde yürütülecek faaliyetler ile ilgili strateji ve politikaları belirler, planlar ve koordine eder.

- 5.1.11. Eğitim Müfettişleri Başkanlığı ile Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün de görüşlerini alarak uygulama takvimine bağlı olarak “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” il çerçeve planının hazırlanmasını sağlar ve ortaöğretim kurumlarına iletilmek üzere Kök Değerler İlçe Yürütme Kuruluna gönderir.
- 5.1.12. Eğitim öğretim yılı boyunca İl Yürütme Kurulu üyeleri ve eğitim müfettişleri eliyle “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” etkinlikleri başta olmak üzere değerler eğitimi çalışmalarının yürütülmesine ilişkin rehberlik ve denetim hizmetlerini gerçekleştirir.
- 5.1.13. Eğitim Müfettişleri Başkanlığından ve Kök Değerler İlçe Yürütme Kurulundan gelen raporları inceler, yorumlar, istatistiki bilgileri çıkarır, elde edilen veriler doğrultusunda bir sonraki yılın il çerçeve planında yer alacak hususlara ilişkin gerekli tedbirleri alır ve il raporunu hazırlayarak Ağustos ayı sonuna kadar ilgili genel müdürlüklere gönderir.
- 5.1.14. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” bağlamında okullara örnek olacak okul dışı ve aile ile irtibatlı etkinlikler düzenler.
- 5.1.15. Çalışmalara destek olabilecek kurum ve kuruluşlarla iş birliğini sağlayarak İlçe Yürütme Kuruluna bildirir.
- 5.1.16. Başta il millî eğitim müdürlüğü internet adresi ile sosyal medya hesapları olmak üzere erişebilir tüm mecralar aracılığıyla konunun önemine dikkat çekerek farkındalık oluşturur.
- 5.1.17. İl Yürütme Kurulu üyelerince ve/veya eğitim müfettişlerince gerçekleştirilen okul ziyaretlerinde gözlemlenen örnek uygulamaları teşvik eder, il genelinde uygulanmasını sağlar, il millî eğitim müdürlüğü internet adresi ile sosyal medya hesaplarında yayınlar ve ogmiyiornekler.meb.gov.tr adresinde yayınlanmak üzere gönderilmesini sağlar.
- 5.1.18. Örnek uygulamaların yer alacağı yılsonu etkinliği organize eder.

## **5.2. KÖK DEĞERLER İLÇE YÜRÜTME KURULU**

### **İlçe Yürütme Kurulu Başkan ve Üyeleri**

- 5.2.1. İlçe Millî Eğitim Müdürü – İlçe Yürütme Kurulu Başkanı
- 5.2.2. Şube Müdürü – Üye
- 5.2.3. Lise Müdürleri (Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Özel Eğitim) - Üye
- 5.2.4. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü veya Rehber Öğretmen - Üye
- 5.2.5. Kurulun İhtiyaç Duyduğu Diğer Kişiler – Üye

## **İlçe Yürütme Kurulu Görevleri**

- 5.2.6. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen il çerçeve planı doğrultusunda İlçe Yürütme Kurulunu oluşturarak Kaymakamlık onayına sunar.
- 5.2.7. İl Yürütme Kurulu tarafından gönderilen il çerçeve planını ortaöğretim kurumlarına ulaştırır.
- 5.2.8. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” bağlamında okullarda uygulamaya konulan değerler eğitimi çalışmalarını takip eder, denetler, uygulamaların devamlılığı için gerekli tedbirleri alır.
- 5.2.9. İlçe millî eğitim müdürlüğü internet adresi ile sosyal medya hesapları olmak üzere erişebilir tüm mecralar aracılığıyla konunun önemine dikkat çekerek farkındalık oluşturur.
- 5.2.10. Okul ziyaretlerinde gözlemlenen örnek uygulamaları teşvik eder, İl Yürütme Kuruluna bildirir, ilçe/il genelinde uygulanmasını sağlar, ilçe/il millî eğitim müdürlüğü internet adresi ile sosyal medya hesaplarında yayınlanması için gerekli çalışmaları yapar.
- 5.2.11. İl Yürütme Kurulunca organize edilecek yılsonu etkinliğinde yer verilebilecek etkinliklere ilişkin önerilerde bulunur.
- 5.2.12. Okullarda yapılan faaliyetlere ilişkin raporları inceleyerek İlçe Yürütme Kurulu raporunu hazırlar, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri ile birlikte Temmuz ayının sonuna kadar İl Yürütme Kuruluna gönderir.

## **5.3. KÖK DEĞERLER OKUL YÜRÜTME KURULU**

### **Okul Yürütme Kurulu Başkan ve Üyeleri**

- 5.3.1. Okul Müdürü - Okul Yürütme Kurulu Başkanı
- 5.3.2. Müdür Yardımcısı - Değerler Eğitimi Okul Temsilcisi) - Üye
- 5.3.3. Okul Rehber Öğretmeni - Üye
- 5.3.4. Her Sınıf Düzeyinden Bir Sınıf Rehber Öğretmeni - Üye
- 5.3.5. Her Sınıf Düzeyinden Bir Temsilci Öğrenci - Üye
- 5.3.6. Okul Aile Birliği Temsilcisi - Üye

### **Okul Yürütme Kurulu Görevleri**

- 5.3.7. İl Yürütme Kurulunca hazırlanan ve İlçe Yürütme Kurulunca bildirilen il çerçeve planı doğrultusunda Okul Yürütme Kurulunu oluşturur.
- 5.3.8. Sene başı öğretmenler kurulunda “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları”nın okulda nasıl uygulanacağına dair görüşlerin alınmasını ve kurulda alınan kararlar doğrultusunda uygulamaların gerçekleştirilmesini sağlar. **(Öğretmenler Kurulu, 2022-2023 eğitim öğretim yılına mahsus olarak iş bu uygulama kılavuzunun ilçe/il millî eğitim müdürlüklerince okullara duyurulmasını müteakiben 5 iş günü içerisinde toplanır ve “Değerler**

**Eğitimi-Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları'nın okulda nasıl uygulanacağına dair kararları alır.)**

- 5.3.9. Zümre toplantılarında konunun gündeme alınmasını ve “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” uyumlu bir şekilde hangi kazanımla hangi dersin ilişkilendirileceğini belirler.
- 5.3.10. Kök değerlerin her dersin kendi kazanımları içerisinde
- 5.3.11. Okulda yapılan etkinlik ve çalışmaları uygulama takvimine göre takip eder, denetler ve yönlendirir.
- 5.3.12. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” haricinde uygulama takviminde belirtilen değerle ilişkili okul içi ve okul dışı etkinlikler planlar.
- 5.3.13. Okul içi ve okul dışı etkinliklerin planlanması ve uygulanmasında Kök Değerler Okul Yürütme Kurulunda yer alan öğrencilerin aktif rol almasını sağlar.
- 5.3.14. Ailelerin sürece katılımının sağlanması yönünde tedbirler alır.
- 5.3.15. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları”nda yer alan etkinliklerin okul içinde ve dışında sosyal, kültürel, bilimsel, sportif faaliyetler ve toplum hizmeti çalışmaları ile desteklenmesini sağlar.
- 5.3.16. Eğitim öğretim yılı boyunca yapılan faaliyetleri, karşılaşılan sorunları, çözüm önerilerini ve örnek uygulamaları kapsayan yılsonu çalışma raporunu Haziran ayının son haftasında İlçe Yürütme Kuruluna gönderir.
- 5.3.17. Yapılan çalışmalarla ilgili tüm bilgi, belge, doküman ve materyali arşivler.

**Okul rehber öğretmeni;**



- 5.3.18. Gerçekleştirilen faaliyetlerin zenginleştirilmesine katkıda bulunur.
- 5.3.19. Rehberlik çalışmaları kapsamındaki bir takım faaliyetleri “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları”yla ilişkilendirecek şekilde planlar ve uygular.

**Sınıf rehber öğretmenleri ve ders öğretmenleri;**

- 5.3.20. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları” kapsamında gerçekleştirilecek uygulamalarla ilgili görüş ve önerilerini bildirir.
- 5.3.21. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve bu kapsamda verilen görevleri eksiksiz olarak yerine getirir.
- 5.3.22. “Değerler Eğitimi - Öğretim Programlarında Yer Alan Kök Değerler Temalı Etkinlik Kitabı/Kitapları”nda yer alan değerleri ilgili kazanımlarla ilişkilendirerek eğitim öğretim sürecine dâhil eder.
- 5.3.23. Öğrencileri ve aileleri süreçte aktif rol alması için teşvik eder, görüş ve önerilerini Okul Yürütme Kuruluna bildirir.
- 5.3.24. Öğrenciler ve aileler ile Okul Yürütme Kurulu arasındaki koordinasyonu sağlar.
- 5.3.25. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve verilen görevleri yapar.

2022 – 2023 Eğitim Öğretim Yılı  
Kök Değerler Uygulama Takvimi

Ek - 1

 ADALET	1	ARALIK 2022
 DOSTLUK	2	
 DÜRÜSTLÜK	3	OCAK 2023
 ÖZ DENETİM	4	
 SABIR	5	ŞUBAT 2023
 SAYGI	6	MART 2023
 SEVGİ	7	
 SORUMLULUK	8	NİSAN 2023
 VATANSEVERLİK	9	MAYIS 2023
 YARDIMSEVERLİK	10	HAZİRAN 2023

Not: Bu takvim 2022 – 2023 eğitim öğretim yılına mahsus olup sonraki eğitim öğretim yıllarında Ek-2’de yer alan takvim kullanılacaktır.

## Kök Değerler Uygulama Takvimi

Ek-2

 ADALET	1	Eylül
 DOSTLUK	2	Ekim
 DÜRÜSTLÜK	3	Kasım
 ÖZ DENETİM	4	Aralık
 SABIR	5	Ocak
 SAYGI	6	Şubat
 SEVGİ	7	Mart
 SORUMLULUK	8	Nisan
 VATANSEVERLİK	9	Mayıs
 YARDIMSEVERLİK	10	Haziran